

# **Regulamin Rekrutacji do Przedszkola Samorządowego w Birczy na rok szkolny 2020/2021**

Podstawa prawna:

1. Art. 131, art. 153 ust. 2, art. 154 ust.1pkt1, art. 154 ust 3, art. 158 ustawy z dnia 14 grudnia - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019r. poz. 1148, poz.1680, poz.1681, poz.2197, poz. 2248)

## **Rozdział I Tok postępowania rekrutacyjnego**

### § 1

1. Przebieg rekrutacji dzieci do przedszkola obejmuje:
  - 1) określenie liczby miejsc organizacyjnych w przedszkolu,
  - 2) ogłoszenie o rekrutacji dzieci do Przedszkola Samorządowego w Birczy,
  - 3) składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego,
  - 4) przyjmowanie „Wniosków o przyjęcie do Przedszkola Samorządowego w Birczy na rok szkolny 2020/2021”,
  - 5) ustalenie składu, terminu i miejsca posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej,
  - 6) podanie do publicznej wiadomości list dzieci przyjętych i nieprzyjętych do Przedszkola Samorządowego w Birczy na rok szkolny 2020/2021,
  - 7) rozpatrywanie ewentualnych odwołań rodziców od decyzji Komisji Rekrutacyjnej,
  - 8) zawarcie umów z rodzicami na świadczenie usług.
2. Przedszkole przeprowadza rekrutację w oparciu o zasadę pełnej dostępności., ogłaszając rekrutację w następujących formach:
  - 1) na tablicy ogłoszeń dla rodziców,
  - 2) na stronie internetowej Zespołu Szkół w Birczy,
  - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Birczy.
3. Ogłoszenie zawiera harmonogram naboru dzieci do Przedszkola Samorządowego w Birczy na rok szkolny 2020/2021
4. „Regulamin rekrutacji” jest dostępny na tablicy ogłoszeń dla rodziców oraz na stronie internetowej Zespołu Szkół w Birczy.

## **Rozdział II**

### **Zasady postępowania rekrutacyjnego**

#### § 2

1. Do przedszkola na rok szkolny 2020/2021 przyjmowane są dzieci urodzone w latach 2014, 2015, 2016, 2017 r.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach do przedszkola mogą być przyjęte dzieci 2,5 letnie ( urodzone w miesiącach styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj i czerwiec 2018r.) jeżeli po przyjęciu dzieci z roczników wymienionych w § 2 ust.1 przedszkole nadal będzie dysponowało wolnymi miejscami.
3. Dzieci urodzone w roku 2014 mają obowiązek odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.
4. Postępowanie rekrutacyjne do Przedszkola Samorządowego w Birczy odbywa się raz do roku. Postępowanie uzupełniające przeprowadza się, jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami.
5. W przypadku zwolnienia się miejsca w trakcie roku szkolnego, dyrektor przedszkola decyduje o przyjęciu dziecka do przedszkola.
6. Rodzice dzieci, które nie chodziły do przedszkola zapisują dziecko na rok szkolny 2020/2021 tj. od 1 września 2020 roku do 30 czerwca 2021r.
7. Rodzice dzieci, które uczęszczają do Przedszkola Samorządowego w Birczy są zobowiązani do złożenia deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Samorządowym w Birczy na roku szkolny 2020/2021.
8. Rodzice dzieci przyjętych do Przedszkola Samorządowego w Birczy są zobowiązani do podpisania umowy o świadczenie usług do 30 czerwca 2020 r. Umowy zawierane są z dyrektorem Zespołu Szkół w sekretariacie.
9. Nie podpisanie umowy do 30 czerwca 2020r. jest równoznaczne z rezygnacją z przedszkola.
10. Dane osobowe dzieci zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Samorządowym w Birczy.
11. Dane dzieci nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

### Rozdział III Harmonogram rekrutacji

#### § 3

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do Przedszkola Samorządowego w Birczy określa się następujące terminy:

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Terminy w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Podanie do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Bircza, na stronie internetowej Zespołu Szkół, na tablicach ogłoszeń w oddziałach przedszkolach harmonogramu rekrutacji do przedszkola na rok szkolny 2020/2021	10.02.2020r.	10.03.2020r.
2.	Podanie do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Bircza, na stronie internetowej Zespołu Szkół, na tablicach ogłoszeń w oddziałach przedszkolach kryteriów branych pod uwagę podczas przeprowadzania pierwszego i drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego.	10.02.2020r.	10.03.2020r.
3.	Składanie przez rodziców deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego przez dziecko w roku szkolnym 2020/2021 ( załącznik Nr 1)	od 11.02.2020r.. do 06.03.2020r.	nie dotyczy
4.	Składanie wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym ( załącznik Nr 2)	od 11.02.2020r. do 06.03.2020r.	od 11.03.2020r. do 01.07.2020r.
5.	Powołanie przez dyrektora przedszkola komisji rekrutacyjnej.	09.03.2020r.	02.07.2020r.
6.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji czynności potwierdzających dane zawarte w oświadczeniach.	od 10.03.2020r. do 11.03.2020r.	od 03.07.2020r. do 06.07.2020r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń i sekretariacie w Zespole Szkół w Birczy.	16.03.2020r.	07.07.2020r.
8.	Składanie przez rodziców do dyrektora przedszkola odwołań od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników	w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników
9.	Rozpatrywanie przez dyrektora przedszkola odwołań od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania	w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania

## **Rozdział IV**

### **Kryteria przyjęć dzieci do przedszkola**

#### **§ 4**

1. Do Przedszkola Samorządowego w Birczy przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Bircza.
2. Dzieci zamieszkałe poza obszarem Gminy Bircza mogą być przyjęte do Przedszkola Samorządowego w Birczy, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego nadal przedszkole będzie dysponowało wolnymi miejscami.
3. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1 niż liczba wolnych miejsc na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
  - 1) wielodzietność rodziny dziecka ( oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci),
  - 2) niepełnosprawność dziecka,
  - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka,
  - 4) niepełnosprawność obojga rodziców dziecka,
  - 5) niepełnosprawność rodzeństwa dziecka,
  - 6) samotne wychowywanie dziecka w rodzinie, objęcie dziecka pieczęcią zastępczą,
  - 7) deklaracja potrzeby wychowania przedszkolnego 9 godzin dziennie,
4. Kryteria o których mowa w ust. 3 mają jednakową wartość.

## **Rozdział V**

### **Tryb pracy Komisji Rekrutacyjnej**

#### **§ 5**

1. Postępowanie rekrutacyjne do Przedszkola Samorządowego w Birczy przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora Przedszkola Samorządowego w Birczy. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
  - 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego
  - 2) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
  - 3) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego
3. Listy o których mowa w §5 ust. 2 pkt 2,3 podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Przedszkola Samorządowego w Birczy. Listy zawierają imiona i nazwiska dzieci uszeregowane w kolejności alfabetycznej.
4. Dzień podania do publicznej wiadomości listy o której mowa w §5 ust. 2 pkt 3 jest określony w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
5. Listy o których mowa w §5 ust. 2 pkt 2,3 są publikowane nie dłużej niż do czasu upłynięcia terminów o których mowa w pkt. 7-9 harmonogramu rekrutacji.

#### **Wykaz załączników do regulaminu:**

1. Załącznik Nr 1 „Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Samorządowym w Birczy”
2. Załącznik Nr 2 „Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola”